

## بسمه تعالی

### مناقصه عمومی

### (نوبت دوم)

## اسناد مناقصه

تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق

### پروژه گاندی

## شرایط مناقسه

شرکت تدبیرسازه تامین (سهامی خاص) به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری سیمان تامین (سهامی عام) در نظر دارد تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق با قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مورد نیاز پروژه اداری گاندی را از طریق تامین کنندگان دارای صلاحیت و برخوردار از توانمندی فنی و مالی واگذار نماید، لذا در صورت تمایل مقتضی است طبق برنامه زمانبندی مناقسه، نسبت به تکمیل اسناد مناقسه اقدام و به واحد حراست شرکت تحویل و رسید دریافت نمایند.

### ۱- موضوع مناقسه:

تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق با قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مورد نیاز پروژه اداری گاندی

### ۲- شرح موضوع مناقسه:

عبارت است از تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق با قدرت ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مورد نیاز پروژه اداری گاندی شامل:

۱-۲- دیزل ژنراتور گازوئیل سوز به قدرت ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مطابق با مشخصات فنی.

۲-۲- تابلوی اتوماتیک پنج آور ۳۲۰ آمپر با کلید و کنتاکتور و متعلقات.

۳- محل پروژه: واقع در تهران، خیابان گاندی، کوچه سوم، پلاک ۱۲ و ۱۴.

۴- مدت زمان موضوع مناقسه: ۲ ماه شمسی، مطابق برنامه زمانبندی اولیه پیوست اسناد می باشد.

۵- خریدار: شرکت تدبیرسازه تامین (سهامی خاص) به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری سیمان تامین (سهامی عام).

### ۶- مناقسه گزار و دستگاه نظارت:

مناقسه گزار شرکت تدبیرسازه تامین (سهامی خاص) می باشد و مسئولیت نظارت بر عملیات موضوع قرارداد، در زمان مبادله قرارداد تعیین خواهد گردید.

### ۷- شرایط خاص پروژه:

۱-۷- کسورات قرارداد براساس ضوابط طرح های غیر عمرانی بوده و بعهدہ مناقسه گر می باشد.

۲-۷- مناقصه گر قبول نموده است که مشخصات فنی و نقشه جانمایی و الزامات اسناد و شرایط مناقصه را به دقت بررسی نموده و از کمیت و کیفیت موضوع مناقصه از قبیل زمان و محل پروژه، وضعیت کارگاه، شرایط آب و هوا، دستمزد کارگران و غیره اطلاعات کافی کسب نموده است.

۳-۷- هر یک از مناقصه گران که نسبت به مفهوم اسناد و مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند می بایست حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۲ مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۴-۷- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادهای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به مناقصه گران ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

۵-۷- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود.

#### ۸- روش پیشنهاد قیمت :

الف) مناقصه گر باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سر بسته لاک و مهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه «الف» و «ب» و «ج» می باشد. به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. تبصره ۱) در صورتیکه یک یا چند برگ از اسناد مناقصه به مهر و امضای پیشنهاد دهنده نرسیده باشد، تسلیم پیشنهاد بمنزله قبول تمام شرایط اسناد مناقصه از طرف پیشنهاد دهنده تلقی خواهد شد.

ب) پیشنهاد دهنده باید کلیه اوراق پیشنهاد را بوسیله امضای مجاز خود امضاء و مهر نماید.

ج) پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد مناقصه را که از مناقصه گزار دریافت می دارد بدون تغییر یا حذف قسمتی از آنها ضمیمه پیشنهاد خود نماید.

۱-۸- اسناد و مدارکی که در پاکت «الف» باید ارائه گردد :

مناقصه گر می بایست همراه با اسناد مناقصه، جهت تضمین شرکت در مناقصه مبلغ ۸۵۰،۰۰۰،۰۰۰ (هشتصد و پنجاه میلیون) ریال را به یکی از صورت های مشروحه ذیل همراه با اسناد مناقصه در پاکت (الف) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید.



۸-۲-۸- اسناد و مدارکی که در پاکت «ب» باید ارائه گردد:

۸-۲-۱-۸- کلیه اسناد مناقصه اعم از نمونه ضمانت نامه ها، بخشنامه ها، مشخصات فنی و خصوصی، کلیه تعهد نامه ها، نقشه ها و ... به جز برگ پیشنهاد قیمت.

۸-۲-۲-۸- تصویر برابر اصل اساسنامه، آگهی روزنامه رسمی، آخرین تغییرات شرکت و گواهی امضاء در دفاتر اسناد رسمی در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاددهنده برای اسناد مالی و تعهد آور در زمان تسلیم پیشنهاد این مناقصه.

۸-۲-۳-۸- رزومه، سوابق و توانمندی ها شامل قراردادهای منعقد شده پیشین، رضایت نامه از خریدارهای قبلی، استانداردهای تولید، نظام کیفیت و نحوه تضمین محصولات (گارانتی)، تضمین کیفیت محصولات و خدمات، ظرفیت تولید، صورت های مالی حسابرسی شده و ... به همراه یک نسخه از توانمندی های مناقصه گر در خصوص موضوع مناقصه (همراه با مهر و امضای صاحبان مجاز)

۸-۲-۴-۸- اسناد ارزیابی کیفی

۸-۳-۸- اسناد و مدارک پاکت «ج»:

مدارک و اسنادی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از: برگ پیشنهاد قیمت که می بایست طبق فرم مندرج در اسناد مناقصه تکمیل شده باشد.

۹- **اختیار قبول یا رد پیشنهادات:**

مناقصه گزار با بررسی رزومه، سوابق و توانمندی ها و بررسی پیشنهادات ارائه شده، برنده مناقصه را تعیین می نماید. مناقصه گزار در قبول یا رد یک یا کلیه پیشنهادها مختار بوده و شرکت کنندگان حق هیچگونه اعتراضی ندارند.

تبصره ۱) قیمت ارائه شده بایستی مورد قبول کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار واقع شود، رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادات بستگی به احراز این شرایط دارد.

تبصره ۲) بازگشائی پاکت بدون حضور مناقصه گران می باشد.

تبصره ۳) مناقصه گزار پس از گشایش و کنترل پاکت الف (تضمین شرکت در مناقصه) مناقصه گران، نسبت به بازگشائی پاکت ب اقدام نموده و اسناد مندرج در بند ۸-۲-۴ را به کمیته فنی ارجاع خواهد نمود پس از

اعلام و احراز صلاحیت و توانمندی هر یک از مناقصه گران از سوی کمیته فنی، دستگاه مناقصه گزار نسبت به بازگشائی پاکات ج مناقصه گران دارای صلاحیت اقدام خواهد نمود.

تبصره ۴) مناقصه گزار نسبت به اعمال بخشنامه های مرتب اعم از بخشنامه تعیین دامنه قیمت های متناسب در مناقصات به شماره ۱۰۰/۶۵۶۶۳ مورخ ۱۳۹۱/۰۸/۱۴ و اعمال ضریب تاثیر امتیاز فنی (۰/۶) به منظور تعیین قیمت تراز شده و... مختار است.

#### ۱۰- برخورد با تبانی کنندگان :

در صورتی که بنا به تشخیص مناقصه گزار اطلاع حاصل شود که به هر طریقی پیشنهاد دهندگان با یکدیگر مرتکب تبانی، اعم از عضویت همزمان اعضای هیات مدیره در دو یا چند شرکت، عدم انجام ادامه فرایند مناقصه، انصراف از مناقصه، ارائه پیشنهاد قیمت مبهم، یا مشروط و یا قیمت بسیار بالا و نظیر آنها... گردیده اند مبلغ ضمانت نامه یا سپرده شرکت در مناقصه ایشان به نفع مناقصه گزار وصول و ضبط و پس از کسب رضایت و جبران خسارات وارده تضامین فوق الذکر آزاد خواهد گردید. ضمناً اسامی هر یک از شرکت هایی که در موضوع تبانی دست داشته اند در لیست شرکت های ممنوع معامله (بلک لیست) شرکت سرمایه گذاری تامین اجتماعی و کلیه شرکت های تابعه آن قرار خواهند گرفت.

#### ۱۱- زمانبندی مناقصه :

۱۱-۱ - به منظور شرکت در مناقصه جهت دریافت اسناد مناقصه از تاریخ ۱۴۰۳/۰۳/۰۸ لغایت ۱۴۰۳/۰۳/۱۹ به آدرس سایت شرکت تدبیرسازه تامین به نشانی [sazetamin.ir](http://sazetamin.ir) مراجعه نمایید.

۱۱-۲ - آخرین مهلت تسلیم پیشنهادهای ساعت ۱۶:۰۰ روز شنبه مورخ ۱۴۰۳/۰۳/۱۹ می باشد.

۱۱-۳ - تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه باید به مهر و امضای مجاز تعهدآور مناقصه گرا برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود.

۱۱-۴ - محل تسلیم پیشنهادهای واحد حراست به آدرس: سعادت آباد، خیابان علامه طباطبایی جنوبی، خیابان شهید حق طلب شرقی (۲۶)، پلاک ۸ تلفن: ۸۸۶۹۳۰۵۶-۸۸۶۹۳۰۵۴

۵-۱۱- به منظور پاسخگویی به سوالات کلیه مناقصه گران با شماره ۸۸۶۹۳۰۵۴-۸۸۶۹۳۰۵۶ داخلی ۳۰۳ و ۳۰۵ و ۳۰۴ به منظور هماهنگی جهت بازدید با شماره ۰۹۱۲۱۵۷۱۴۰۰ جناب آقای مهندس سه ده زاده و جهت هماهنگی موضوعات فنی با شماره ۰۹۱۲۳۷۶۴۱۳۳ جناب آقای مهندس رفیعی تماس حاصل نمائید.

#### ۱۲- اعتبار پیشنهادها:

پیشنهادها باید از هر حیث برای مدت حداقل سه ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها معتبر باشند.

**مهر و امضاء مناقصه گر:**

**تاریخ:**

مناقصه گر

مهر و امضا



شرکت تدبیرسازه تامین  
(سهامی خاص)  
شماره ثبت: ۱۶۰۹۶۹

## پیش نویس قرارداد

# تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق پروژه اداری گاندی

خریدار:	شرکت تدبیر سازه تامین (سهامی خاص)
فروشنده:	
شماره:	
تاریخ:	



در راستای اجرای مفاد قرارداد شماره.....مورخ.....پیرو مصوبه کمیسیون معاملات به شماره.....مورخ.....و مصوبه هیات مدیره به شماره.....مورخ.....این قرارداد به همراه دیگر مدارک الحاقی ( مندرج در ماده دو ) که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است که فی ما بین شرکت تدبیر سازه تامین (سهامی خاص) به نمایندگی از شرکت سرمایه گذاری سیمان تامین ( سهامی خاص) شماره ثبت ۱۶۰۹۶۹ و شناسه ملی ۱۰۱۰۲۰۳۶۱۵۶ و کد اقتصادی ۴۱۱۳۴۱۱۳۱۵۸۹ و به نمایندگی آقای محسن عبدالهی ثابت (مدیرعامل و نایب رئیس هیئت مدیره) و آقای محمد سبحانی سنجید (عضو هیئت مدیره) به عنوان خریدار و..... به شماره ثبت..... و با شناسه ملی..... و کد اقتصادی..... به نمایندگی آقای..... (.....) و آقای..... (.....) به عنوان فروشنده مطابق با شرایط و مشخصات ذیل منعقد گردید.

### ماده ۱- موضوع قرارداد:

عبارت است از تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق با قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مورد نیاز پروژه اداری (مطابق مشخصات فنی (پیوست شماره ۲) و تحویل در محل پروژه گاندی مطابق با پلان جانمایی شامل:

۱-۲- دیزل ژنراتور گازوئیل سوز با قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مطابق با مشخصات فنی.

۲-۲- تابلوی اتوماتیک چنج آور ۳۲۰ آمپر با کلید و کنتاکتور و کلیه متعلقات.

تبصره ۱) کلیه اقدامات مورد نیاز، بنحوی که دستگاه قابلیت بهره برداری و استارت اولیه را بطور کامل دارا باشد، بر عهده و هزینه فروشنده می باشد.

تبصره ۲) محل تحویل تجهیزات تهران، خیابان گاندی، کوچه سوم، پلاک ۱۲ و ۱۴.

### ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد:

اسناد و مدارک زیر به ترتیب شماره حائز اولویت بوده و جزء لاینفک این قرارداد می باشند:

۱-۲- قرارداد حاضر

۲-۲- فهرست و جدول مقادیر و بهای انجام کار. (پیوست شماره یک)

۳-۲- مشخصات و شرایط فنی خصوصی. (پیوست شماره دو)

۴-۲- نقشه جانمایی مولد برق. (پیوست شماره سه)

۵-۲- برنامه زمانبندی خرید و استقرار (پیوست شماره چهار)

۶-۲- نمونه فرم ضمانتنامه ها، تعهد نامه ها و بخشنامه ها (پیوست شماره پنج)

**تبصره)** در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک قرارداد، قرارداد حاضر بر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارد، هر گاه دوگانگی مربوط به مشخصات فنی باشد اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، مشخصات فنی عمومی است و اگر مربوط به بهای کار باشد، نرخ موضوع ماده ۳ بر دیگر اسناد و مدارک قرارداد اولویت دارد.

### ماده ۳- مبلغ قرارداد، نحوه پرداخت حق الزحمه:

۱-۳- مبلغ قرارداد برابر .....ریال(.....) ریال می باشد.

تبصره ۱) به این قرارداد پرداخت ارزی و مابه التفاوت و افزایش نرخ دستمزد و تعدیل و ... در طول مدت قرارداد تعلق نمی گیرد یا به عبارتی فروشنده تاثیر نوسانات قیمت بازار، افزایش قیمت حامل های انرژی، افزایش نرخ اتحادیه ها، افزایش نرخ دستمزد، افزایش نرخ ارز، بیماری های واگیردار و تعرفه های گمرکی و ... را در مبلغ قرارداد خود لحاظ نموده از این رو هیچکدام از شرایط فوق جزء فورس ماژور محسوب نگردیده و تاثیری در قیمت نخواهد داشت.

تبصره ۲) خریدار می تواند تا بیست و پنج درصد موضوع و ارزش مندرج در قرارداد را کاهش یا افزایش دهد. به این ترتیب به همان نسبت از مبلغ قرارداد کاسته یا به مبلغ آن افزوده می شود. افزایش یا کاهش بیشتر از بیست و پنج درصد منوط به توافق طرفین می باشد.

۲-۳- نحوه پرداخت به شرح ذیل می باشد.

۱-۲-۳- هشتاد درصد مبلغ قرارداد در قبال ارائه ضمانت نامه بانکی به عنوان پیش پرداخت به فروشنده پرداخت می گردد.

۲-۲-۳- بیست درصد مبلغ قرارداد پس از استقرار و اتمام دوره گارانتی به فروشنده پرداخت میگردد.

تبصره ۳) ضمانت نامه مندرج در بند ۱-۲-۳ پس از استقرار و تحویل دستگاه و تأیید خریدار آزاد خواهد گردید.

تبصره ۴) به منظور مراداد مالی، فروشنده ملزم است نسبت به افتتاح حساب نزد یکی از شعبات بانک رفاه اقدام نماید.

#### ماده ۴- مدت قرارداد :

۴-۱- این قرارداد از تاریخ مبادله و ابلاغ آن نافذ است.

۴-۲- مدت قرارداد دو ماه شمسی می باشد. مدت مذکور مربوط به تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی دستگاهها بوده و تعهد فروشنده مبنی بر ارائه گارانتی و خدمات پس از فروش همواره تا پایان تعهدات به قوت خود باقی خواهد بود (زمان تحویل، نصب و راه اندازی دستگاه با در نظر گرفتن روزهای تعطیل رسمی و غیر رسمی می باشد)

۴-۳- تاریخ شروع کار، همان تاریخ ابلاغ قرارداد می باشد.

تبصره ۱) فروشنده ظرف مدت هفت روز از انعقاد قرارداد موظف به ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی اجرای کار می باشد. در صورت عدم ارائه برنامه زمانبندی تفصیلی ظرف مدت تعیین شده توسط فروشنده، برنامه ابلاغی از سوی خریدار قطعی تلقی و ملاک عمل قرار می گیرد.

تبصره) در صورت عدم اتمام عملیات موضوع قرارداد در مدت مذکور، مدت قرارداد با ارائه دلایل توجیهی و لایحه تأخیرات فروشنده در پایان مدت اولیه و رسیدگی توسط خریدار، در صورت مجاز بودن تأخیرات قابل تمدید خواهد بود و در صورت غیرمجاز بودن تأخیرات فروشنده مشمول اعمال جریمه مطابق ماده ۱۲ خواهد شد.

#### ماده ۵- تضمین انجام تعهدات:

به منظور تضمین انجام تعهدات، فروشنده مکلف است حداکثر تا ۷ روز پس از ابلاغ پذیرش پیشنهاد از سوی خریدار، ۱۰ درصد مبلغ قرارداد را بصورت ضمانت نامه بانکی به عنوان تضمین انجام تعهدات به خریدار تسلیم نماید و یا معادل مبلغ مذکور را نقداً به حسابی که خریدار تعیین می نماید واریز و رسید آن را ارائه نماید. تضمین انجام تعهدات پس از اتمام دوره گارانتی و با تأیید نماینده خریدار به فروشنده آزاد خواهد گردید.

### ماده ۶- کسورات:

- ۶-۱ طرح غیر عمرانی بوده و پرداخت کلیه کسورات قانونی قرارداد به عهده فروشنده می باشد.
- ۶-۲ از هر پرداخت به میزان ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار کسر و در نزد خریدار نگهداری می شود که ۵۰ درصد آن پس از استقرار و انجام کلیه عملیات لازم و استارت اولیه و ارائه کلیه آموزش های لازم به پرسنل خریدار و وصول کلیه دستور العمل ها و ۵۰ درصد باقی مانده پس از سپری شدن دوره گارانتی آزاد و به حساب بستانکاری فروشنده منظور می گردد.
- تبصره ۱) مالیات بر ارزش افزوده بر اساس قوانین فعلی و آتی امور اقتصاد و دارائی کشور در قبال ارائه گواهی ثبت اعتبار و سایر اسناد مثبت محاسبه و به فروشنده پرداخت می گردد.
- تبصره ۲) فروشنده ملزم به رعایت ثبت در سامانه مودیان و پایانه های فروشگاهی می باشد.
- ۶-۳ جرائم احتمالی اعمال شده توسط خریدار.

### ماده ۷ - تعهدات بیمه ای فروشنده:

- ۷-۱ فروشنده موظف به اخذ بیمه مسئولیت مدنی (نسبت به کارکنان خود و اشخاص ثالث) و حوادث ناشی از اجرای موضوع قرارداد تا اتمام عملیات اجرایی به هزینه خود می باشد و می بایست به گونه ای اقدام نماید که کلیه مسئولیت های خریدار را نیز پوشش دهد و اصل بیمه نامه ها را تحویل خریدار نماید .
- تبصره ۱) در هر صورت خریدار هیچگونه مسئولیتی اعم از حقوقی، کیفری، جزائی و مالی ناشی از عدم رعایت این مفاد توسط فروشنده را ندارد .
- ۷-۲ چنانچه در اثر تسامح، تعلل، بی احتیاطی و بی مبالاتی فروشنده و عوامل وی، خسارت جانی و مالی به خریدار و اشخاص ثالث در هنگام اجرای مفاد قرارداد وارد شود، مسئولیت کیفری و حقوقی جبران خسارات کاملاً به عهده فروشنده بوده و خریدار هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

### ماده ۸) بازرسی و نظارت:

- ۸-۱ نظارت بر اجرای تعهدات فروشنده بر عهده نماینده خریدار بوده که کتباً در هنگام مبادله قرارداد به فروشنده معرفی خواهد شد.
- ۸-۲ نماینده خریدار بر تطابق کالای ارسالی به کارگاه از حیث مطابقت مشخصات فنی مندرج در قرارداد و مطابقت آن با و چک لیست های مربوطه و مدارک منضم به این قرارداد کنترل خواهد داشت .

تبصره ۱) در صورتی که به تشخیص نماینده خریدار در موقع بازرسی، اجناس معیوب یا ناقص بوده و یا طبق مشخصات مشروحه در قرارداد تهیه نشده باشد خریدار می تواند از قبول آن ها امتناع نموده، اصلاح و یا تعویض آن ها را از فروشنده بخواهد، بدیهی است در صورتی که نقایص مطرح شده ظرف مدت دو هفته توسط فروشنده مرتفع نگردد، خریدار می تواند بر مبنای ماده ۵ قرارداد (تضمین انجام تعهدات) نسبت به رفع نواقص اقدام نموده و هزینه های انجام شده را از محل ضمانت نامه و یا سایر مطالبات وی و یا از هر طریق دیگری که مقتضی بداند، جبران نماید. همچنین هرگونه تأخیر ناشی از این بابت موجب افزایش مدت قرارداد نمی گردد و کلیه هزینه ها و خسارات حاصل از این تأخیر به عهده فروشنده است.

تبصره ۲) چنانچه پس از استقرار دستگاه ها مغایرتی بین مشخصات دستگاه ارائه شده، با آنچه در اسناد قرارداد بیان گردیده است رویت گردد، بنا به تشخیص خریدار قیمت تجهیزات مورد نظر که دارای مغایرت بوده از محل مطالبات فروشنده با لحاظ ۱۵٪ بالاسری کسر خواهد شد. چنانچه این مغایرت در تجهیزات حساس دستگاه بوده باشد، بنا به تشخیص خریدار ضمانت نامه قرارداد ضبط گردیده و خسارات از محل مطالبات فروشنده برداشت خواهد شد.

تبصره ۳) حضور و تأیید ناظر نافی مسئولیت فروشنده در اجرای صحیح و مطابق نقشه ها و مشخصات فنی عمومی و خصوصی عملیات موضوع قرارداد نخواهد بود.

### ماده ۹) دوره تضمین، گارانتی و خدمات پس از فروش

۹-۱- علاوه بر مقررات گارانتی که جزء لاینفک اجناس خریداری شده می باشد گارانتی موضوع قرارداد، تا ۱۸ ماه و یا ۱۰۰۰ ساعت پس از نصب و راه اندازی و با تأیید نماینده خریدار به عهده فروشنده بوده و همچنین خدمات پس از فروش و تأمین قطعات دستگاه به مدت ۱۵ سال از زمان نصب و راه اندازی به عهده فروشنده می باشد. چنانچه در این مدت هر نوع عیب و نقصی که ناشی از عدم مطابقت اجناس با مشخصات فنی، آسیب دیدگی فیزیکی یا نواقص منتسب به سازنده و مواردی که از این قبیل باشد مشاهده گردد فروشنده مکلف است بدون مطالبه هزینه ای، نسبت به تعویض قطعات معیوب اقدام نماید.

تبصره ۱) فروشنده متعهد می گردد کلیه کاتالوگ های مربوط به نصب، راه اندازی، نگهداری و تعمیر و همچنین یک نسخه از کلیه اسناد دریافتی از شرکت سازنده را به خریدار ارائه نماید.

۹-۲- فروشنده در دوره گارانتی، متعهد است بدون قید و شرط، هزینه و اتلاف زمان، نسبت به اصلاح و یا جایگزینی کالاهای معیوب اقدام نماید. تحویل کالا به نماینده خریدار به منزله شروع دوره گارانتی کالا نبوده

و گارانتی از زمان نصب، راه اندازی و بهره برداری آغاز می گردد.

۹-۳- فروشنده موظف است اسناد و مدارک گارانتی دستگاه ها و اقلام و تجهیزات را به هنگام تحویل آن ها به خریدار ارائه نموده و رسید دریافت نماید.

### ماده ۱۰) دوره بهره برداری و شرایط گارانتی

۱۰-۱- کلیه آموزش های لازم جهت بهره برداری از سیستم، می بایست بصورت رایگان توسط فروشنده به نفرات (حداقل دو نفر) معرفی شده از جانب خریدار داده شود همچنین کلیه دفترچه تعمیرات، سرویس، نگهداری و بهره برداری و کاتالوگ و مشخصات فنی دستگاه ها در سه نسخه بصورت مجلد و کلاسه بندی شده، توسط فروشنده الزامی است.

۱۰-۲- مدت خدمات پس از فروش به میزان پانزده سال پس از نصب و راه اندازی و تحویل دستگاه ها به بهره بردار خواهد بود. فروشنده در طول ایام مذکور موظف به تأمین کالا و قطعات و خدمات مربوطه در قبال دریافت وجه آن بوده و از این بابت پاسخگو خواهد بود.

### ماده ۱۱) تعهدات فروشنده

۱۱-۱- فروشنده موظف است به هزینه ی خود کلیه تجهیزات را پس از استقرار در پروژه، به جهت جلوگیری از نفوذ رطوبت و گرد و غبار به نحو مقتضی و با پوشش مناسب کاور نماید. ضمناً حفظ و نگهداری از تجهیزات مورد قرارداد انتقالی به محل پروژه تا زمان تحویل موقت و استارت اولیه بعهده فروشنده می باشد.

۱۱-۲- فروشنده موظف به فراهم نمودن امکان بازدید در مراحل پس از ساخت و به منظور تست در کارخانه، جهت سه نفر از نمایندگان خریدار بوده و کلیه هزینه های مترتب و پیگیری های لازم بر عهده فروشنده می باشد. بدیهی است در صورت ضرورت و تشخیص، خریدار مخیر خواهد بود به هر تعداد بازدید به استثنای موارد ذکر شده در این بند را به هزینه فروشنده در مراحل ساخت به انجام برساند.

۱۱-۳- فروشنده از جزئیات و شرایط قرارداد آگاهی کامل داشته و ضمن مطالعه کلیه اسناد و مدارک قرارداد با شناخت کافی از محدوده انجام پروژه و حجم خدمات موضوع قرارداد اقدام به امضا این قرارداد نموده است. ۱۱-۴- فروشنده موظف است پس از مبادله قرارداد نماینده رسمی و دارای صلاحیت فنی خود را کتباً به خریدار معرفی نماید.

۱۱-۵- هزینه بارگیری، حمل و تخلیه کلیه تجهیزات تا محل پروژه و مطابق با پلان جانمایی تجهیزات بر عهده و هزینه فروشنده می باشد و از این بابت هیچگونه هزینه ای پرداخت نمی گردد.

۱۱-۶- فروشنده موظف به بررسی و تدبیر راهکارهای لازم جهت جلوگیری از خسارات احتمالی به غیر می باشد و در صورت بروز هرگونه خسارت احتمالی پرداخت خسارات احتمالی وارده و پاسخ گوئی به دعاوی در مراجع ذیصلاح، از سوی اشخاص حقیقی یا حقوقی به عهده فروشنده بوده و خریدار هیچگونه تعهدی در قبال آنها ندارد.

۱۱-۷- هزینه انجام آزمایشات و تست های موردنیاز در مراحل مختلف مطابق با آیین نامه و ضوابط موجود به عهده فروشنده می باشد.

۱۱-۸- فروشنده ملزم به هماهنگی با مسئولان اجرایی پروژه و سایر پیمانکاران مشغول به کار در محل موضوع قرارداد می باشد.

۱۱-۹- کالای موضوع قرارداد می بایست از مواد اولیه مرغوب و قطعات نو و غیر مستعمل ساخته شود؛ در غیر این صورت فروشنده متعهد است آن را تعویض نموده و در مدت زمانی که خریدار معین می کند تحویل نماید و کلیه هزینه های آن به عهده فروشنده است.

#### ماده ۱۲ - تأخیرات و جرایم قرارداد:

در صورت بروز تاخیر غیر مجاز تا یک چهارم مدت قرارداد روزانه مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال و برای بیش از یک چهارم مدت قرارداد در صورت عدم فسخ قرارداد روزانه مبلغ ۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال وجه التزام عدم ایفای به موقع تعهدات محاسبه شده و از مطالبات و تضامین کسر می گردد.  
تبصره ۱) اخذ وجه التزام تاخیرات غیر مجاز بدل از اصل تعهد نمی باشد.

#### ماده ۱۳- فسخ و خاتمه قرارداد:

۱۳-۱- خریدار می تواند در هر یک از موارد زیر، با یک نوبت اخطار قبلی و تعیین مهلت زمانی ۷ روزه قرارداد را فسخ نموده و موضوع را به فروشنده ابلاغ نماید:

۱۳-۱-۱- واگذاری قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث، بدون اذن کارفرما

۱۳-۱-۲- رعایت نکردن استانداردهای فنی و عدم تطابق اقلام ارسالی با مشخصات فنی موردنظر خریدار و عدم اصلاح موضوع توسط فروشنده

۱۳-۱-۳- عدم توانایی مالی یا فنی فروشنده برای تحویل تجهیزات طبق برنامه.



۱۳-۱-۴- نقض تمام و یا قسمتی از مفاد قرارداد.

۱۳-۱-۵- تاخیر غیر مجاز فروشنده در انجام تعهدات بیش از یک چهارم مدت قرارداد

تبصره ۱) کارفرما پس از ابلاغ فسخ قرارداد، بی درنگ نسبت به ضبط تضامین انجام تعهدات و حسن انجام کار به نفع خود اقدام نماید. بدیهی است در صورت ارسال بخشی از اقلام به کارگاه قبل از ابلاغ فسخ قرارداد، موارد مذکور (چنانچه مطابق مشخصات فنی باشد) قابل محاسبه و پرداخت خواهد بود.

تبصره ۲) قرارداد حاضر از سوی فروشنده لازم و از سوی خریدار جایز می باشد. خریدار اختیار دارد قرارداد مذکور را در هر مرحله از قرارداد فسخ یا خاتمه نماید. بدیهی است پرداخت مطالبات فروشنده بر پایه قرارداد حاضر تا زمان ابلاغ فسخ یا خاتمه قرارداد برعهده خریدار می باشد.

۱۳-۲- در صورتیکه پیش از اتمام موضوع قرارداد بدون آنکه قصوری متوجه فروشنده باشد، خریدار بنا به مصلحت خود تصمیم به خاتمه قرارداد بگیرد، خاتمه قرارداد را با تعیین تاریخ قبلی که حداقل ۱۵ روز می باشد بصورت مکتوب به فروشنده ابلاغ می نماید و قرارداد را خاتمه نماید. خریدار ظرف مدت پانزده روز پس از دریافت صورتحساب کارهای انجام شده، نسبت به بررسی آن بر اساس شرایط قرارداد اقدام و با فروشنده تسویه حساب می نماید.

#### ماده ۱۴- فورس ماژور:

در صورت وقوع جنگ یا حوادث طبیعی از قبیل سیل، زلزله، طوفان و یا هرگونه واقعه دیگری که حادث شدن و رفع آن خارج از حیطه اراده و اختیار طرفین بوده و مانع انجام تعهدات طرفین گردد، در این شرایط اجرای موضوع قرارداد تا رفع عوامل بازدارنده به حالت تعلیق در خواهد آمد مگر با توافق کتبی طرفین ترتیب دیگری اتخاذ گردد. در صورتیکه شرایط فورس ماژور بیش از ۳ ماه بطول بیانجامد، خریدار مجاز به فسخ یک طرفه قرارداد خواهد بود. در صورت مرتفع شدن وضعیت فورس ماژور و موافقت طرفین به میزان زمان توقف به مدت قرارداد اضافه خواهد شد.



### ماده ۱۵- مرجع حل اختلاف:

در صورت وقوع اختلاف در اجرا و تفسیر قرارداد حاضر، طرفین مکلف به مذاکره جهت حل و فصل اختلاف خواهند بود در صورتیکه اختلاف از طریق مذاکره، حل و فصل نگردد مراجع دادگستری تهران صالح به رسیدگی می باشند.

### ماده ۱۶- قانون منع مداخله:

فروشنده متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۳۷ نمی باشد؛ در صورتی که خلاف آن برای خریدار محرز گردد، قرارداد فسخ و حق هر گونه اعتراض از فروشنده سلب خواهد شد.

### ماده ۱۷- نشانی و اقامتگاه قانونی طرفین:

نشانی خریدار: تهران، سعادت آباد، خیابان علامه طباطبایی جنوبی، خیابان حق طلب شرقی، پلاک ۸، شرکت تدبیر سازه تامین. تلفن: ۸۸۶۹۳۰۵۴-۸۸۶۹۳۰۵۶ کد پستی: ۱۹۹۷۸۳۵۶۳۵

نشانی فروشنده: ..... تلفن: ..... کد پستی: .....

تبصره ۱) کلیه مکاتبات، مراسلات و اوراق قضایی به اقامتگاه قانونی طرفین ارسال خواهد شد.

تبصره ۲) هرگاه هریک از طرفین قرارداد نشانی خود را تغییر دهد، می بایست ( ۱۵ ) روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال و دریافت شده تلقی می گردد.

### ماده ۱۸- نسخ قرارداد:

این قرارداد در ۱۸ ماده و در سه نسخه تنظیم، که کلیه نسخ دارای ارزش واحد می باشند تنظیم و از تاریخ ابلاغ، نافذ، معتبر و لازم الاجراء می باشد.

فروشنده

خریدار

شرکت .....

شرکت تدبیر سازه تامین

.....

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

عضو هیئت مدیره

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

## پیوست شماره یک

### فهرست و جدول مقادیر و بهای انجام کار

مشخصات اقلام مورد نیاز و برگه پیشنهاد قیمت					
ردیف	عنوان	مشخصات	علامت تجاری		قیمت (ریال)
			ژنراتور	موتور	
۱	دیزل ژنراتور	دیزل ژنراتور گازوئیل سوز با قدرت نامی ۲۰۰ کیلوولت آمپر (STANDBY) - آ ۱۸۰ کیلو ولت آمپر (PRIME) - دو عدد باتری ۲۴ ولت - با ظرفیت ۸۵ آمپر ساعت - (به همراه تمامی متعلقات برای راه اندازی کامل) - به انضمام دو دست کامل کلیه فیلترهای مصرفی به صورت یدکی	استامفورد	کامینز	
		- دارای کانوپی با تراز صوتی حدود ۷۰ دسی بل در فاصله ۱ متری از آن و دارای مخزن سوخت با گنجایش ۸ الی ۱۰ ساعت کاری برای بار ۱۰۰ درصد. به همراه کلیه متعلقات			
		موتور با سرعت ۱۵۰۰ دور در دقیقه و دارای سیستم کنترل هوشمند اصلی، سیستم کنترل سرعت، رادیاتور فابریک، سنسورهای کنترل سرعت، حرارت آب، فشار روغن، سنجش دور موتور و ...			
		- ژنراتور از نوع بدون جاروب ۶ سیلندر دارای استاندارد اروپا دارای برد کنترل تنظیم ولتاژ، ۴۰۰ ولت ۵۰ هرتز با ضریب توان ۰.۸ - IP۲۳ - کلاس عایقی H			
		- تابلوی کنترل دیزل ژنراتور از نوع میکروپرسسوری با حفاظت سرعت بیش از و کمتر از حد، و حفاظت افت و اضافه ولتاژ و ... (DSEV۳۲۰) با پورت ارتباطی MODBUS به همراه متعلقات مربوطه			
		- تابلوی قطع کن با کلید اتوماتیک ۳۲۰ آمپر از نوع اروپایی دارای حفاظت اتصال کوتاه و اضافه بار - قابل تنظیم به همراه متعلقات مربوطه			
		کانوپی مربوط به دیزل ژنراتور دارای سازه فولادی - دارای قفل و لولای مقاوم در برابر خوردگی - گیره بالا برواق در بالای کانوپی - محفظه های پلاستیکی ورودی هوا - تجهیزات عایق داخلی - دکمه فشاری توقف اضطراری - درب جلو و عقب جهت سرویس و نگهداری - نصب کنترل پنل روی بیس فریم			
۲	تابلو	تابلوی اتوماتیک چنج آور ۳۲۰ آمپر با کلید و کنتاکتور و کلیه متعلقات مربوطه		مرغوب اروپایی	
به عدد:					قیمت کل (ریال)
به حروف:					

## پیوست شماره دو

### مشخصات و شرایط فنی خصوصی

#### دیزل ژنراتور :

دیزل ژنراتور گازوئیل سوز به قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) \_ به دو عدد باتری ۷dc۲۴ با ظرفیت ۸۵ آمپر ساعت.

دارای کانوپی با تراز صوتی حدود ۷۰ دسی بل در فاصله ۱ متری از آن و دارای مخزن سوخت با گنجایش ۸ الی ۱۰ ساعت کاری برای بار ۱۰۰ درصد.

موتور با سرعت ۱۵۰۰ دور در دقیقه و دارای سیستم کنترل هوشمند اصلی، سیستم کنترل سرعت، رادیاتور فابریک، سنسورهای کنترل سرعت، حرارت آب، فشار روغن، سنجش دور موتور و ...

ژنراتور از نوع بدون جاروب دارای استاندارد اروپا دارای برد کنترل تنظیم ولتاژ، ۴۰۰ ولت ۵۰ هرتز با ضریب توان ۰.۸ - IP۲۳ - کلاس عایقی H

تابلوی کنترل دیزل ژنراتور از نوع میکروپرسسوری با حفاظت سرعت بیش از و کمتر از حد و حفاظت افت و اضافه ولتاژ و ... (۷۳۲۰ DSE) با پورت ارتباطی MODBUS

تابلوی قطع کن با کلید اتوماتیک ۳۲۰ آمپر از نوع اروپایی دارای حفاظت اتصال کوتاه و اضافه بار - قابل تنظیم

#### کانوپی :

کانوپی مربوط به دیزل ژنراتور دارای سازه فولادی - دارای قفل و لولای مقاوم در برابر خوردگی - گیره بالابرواقع در بالای کانوپی - محفظه های پلاستیکی ورودی هوا - تجهیزات عایق داخلی - دکمه فشاری توقف اضطراری - درب جلو و عقب جهت سرویس و نگهداری - نصب کنترل پنل روی بیس فریم به همراه کلیه متعلقات.

## تابلو:

تابلوی اتوماتیک چنج آور ۳۲۰ آمپر با کلید و کنتاکتور و کلیه متعلقات

## تابلو کنترل

برد کنترل دیپ سی با قابلیت استارت اتوماتیک که دستگاه در هنگام قطع برق شهر با کنترل های ولتاژ، فرکانس، دور موتور، فشار روغن، دمای موتور، ساعت کارکرد و حفاظت های مربوطه برای هشدار و یا خاموش کردن ضروری موتور در شرایط کارکرد نامناسب .

مشخصات برد کنترلی مذکور می بایست دارای قابلیت های ذیل باشد :

- قابلیت کنترل دستی و اتوماتیک
- قابلیت نمایش کلید وضعیت کلید برق شهر و ژنراتور
- قابلیت اجرا شده نرم افزار توسط سیستم کامپیوتری تحت ویندوز
- قابلیت ثبت وقایع
- قابلیت نمایش آلارم ها
- دارای قابلیت اتصال به سیستم و کامپیوتر از طریق پورت .

پارامترهای اندازه گیری:	نمایش آلام‌های بر روی برد کنترل:	دیزل ژنراتور ها
<ul style="list-style-type: none"> <li>ولتاژ بین فازها</li> <li>ولتاژ بین فاز و نول</li> <li>فرکانس</li> <li>جریان هر فاز</li> <li>قدرت خروجی اکتیو و راکتیو هر فاز و قدرت کل</li> <li>قدرت خروجی ژنراتور بر حسب کیلووات ساعت</li> <li>دور موتور بر حسب فشار روغن ، درجه حرارت آب و ولتاژ باتری</li> <li>توالی و ترتیب فازها</li> <li>ساعت کارکرد دیزل ژنراتور</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>کاهش فشار روغن</li> <li>افزایش درجه حرارت موتور</li> <li>افزایش و کاهش دور موتور</li> <li>افزایش و کاهش فرکانس</li> <li>افزایش و کاهش سطح ولتاژ</li> <li>خطا در استارت</li> <li>کاهش سطح سوخت</li> <li>شارژ نشدن باتری</li> <li>قطع اضطراری</li> <li>کاهش سطح آب رادیاتور</li> <li>افزایش بار</li> <li>...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>کاهش فشار روغن</li> <li>افزایش درجه حرارت آب</li> <li>کاهش و افزایش دور</li> <li>اتصال کوتاه</li> <li>افزایش و کاهش فرکانس</li> <li>افزایش و کاهش ولتاژ</li> <li>افزایش بار</li> <li>افزایش جریان ژنراتور</li> <li>قطع سیگنال حفاظت</li> <li>منفی و مثبت</li> <li>...</li> </ul>

- تبصره (۱) کامینز اورجینال با قابلیت رهگیری در سایت سازنده .
- تبصره (۲) شرکت کوپله کار دارای گواهی استفاده از قطعات اورجینال از سازنده موتور باشد .
- تبصره (۳) استامفورد اورجینال هولوگرام دار اروپایی با قابلیت رهگیری در سایت سازنده موتور .
- تبصره (۴) شرکت کوپله کار دارای گواهی استفاده از قطعات اورجینال از سازنده ژنراتور باشد .
- تبصره (۵) تجهیزات استاندارد در دیزل ژنراتور
- تبصره (۶) سیستم پیش گرم کن آب موتور .
- تبصره (۷) رادیاتور فابریک .
- تبصره (۸) باتری و باتری شارژر .
- تبصره (۹) منبع آگروز استاندارد با قابلیت کاهش صدا با متعلقات مربوطه .

<b>فروشنده</b>	<b>خریدار</b>
شرکت .....	شرکت تدبیر سازه تامین
.....	محسن عبدالهی ثابت
رئیس هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره
مدیرعامل	مدیرعامل

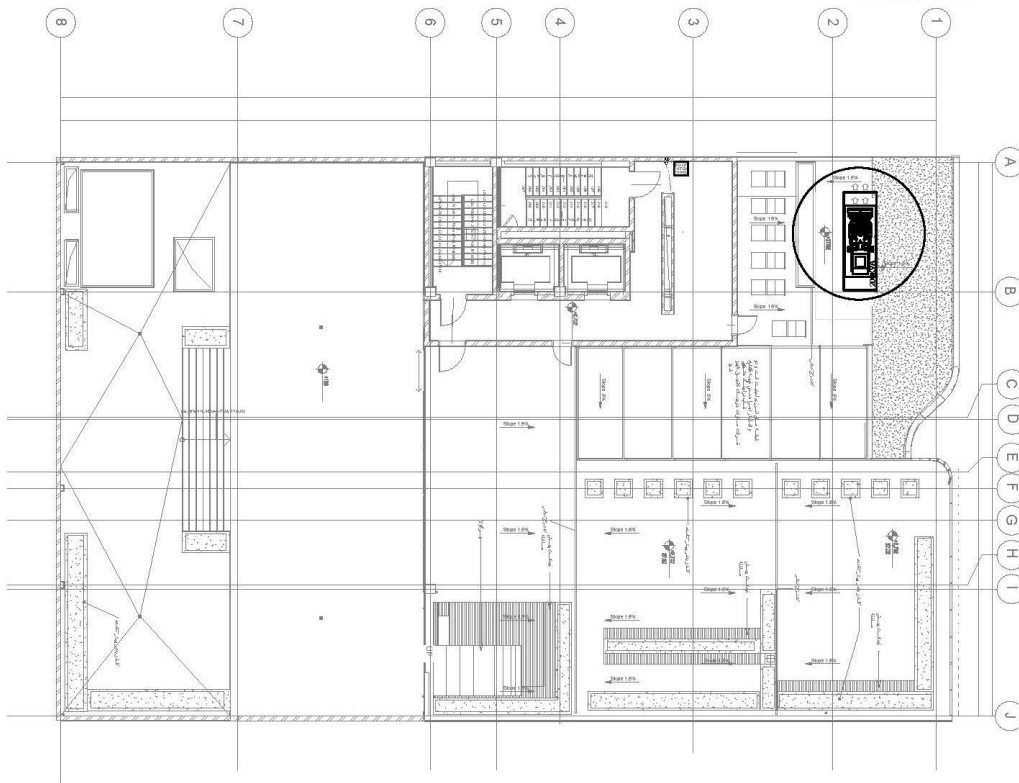
شرکت تدبیر سازه تامین  
 (سهامی خاص)  
 شماره ثبت: ۱۶۰۹۶۹

مناقصه گر  
 مهر و امضا

# پیوست شماره سه

نقشه های جانمایی مولد برق  
نقشه جانمایی مولد برق

مولدبرق مذکور بر روی بام طبق پلان مربوطه نصب خواهد گردید.  
تراز بام +27.00



فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

خریدار

شرکت تدبیر سازه تامین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید

عضو هیئت مدیره

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

# پیوست شماره چهار

برنامه زمانبندی خرید و استقرار

فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

خریدار

شرکت تدبیرسازه تامین

محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجبد

نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره

## پیوست شماره پنج

نمونه فرم ضمانتنامه ها، تعهد نامه ها و بخشنامه ها

فروشنده	خریدار
شرکت .....	شرکت تدبیر سازه تامین
.....	محسن عبدالهی ثابت محمد سبحانی سنجید
رئیس هیئت مدیره	نایب رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل عضو هیئت مدیره



## ضمانت نامه شرکت در مناقصه

نظر به اینکه\*..... به..... نشانی:..... مایل است در  
مناقصه\*\*\*..... شرکت نماید، این\*\*  
..... از\*..... در مقابل  
خریدار برای مبلغ..... ریال تضمین و تعهد می نماید چنانچه خریدار به این\*\*  
..... اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط  
یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان..... ریال هر مبلغی را  
که خریدار مطالبه نماید، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی خریدار بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف  
یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد خریدار  
بپردازد.

مدت اعتبار این ضمانت نامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز..... معتبر می باشد. این مدت بنا به درخواست  
کتبی خریدار برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که\*\*..... نتواند یا نخواهد مدت این  
ضمانتنامه را تمدید کند و یا\*..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و..... را موافق  
با تمدید نماید،\*\*..... متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ  
درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد خریدار پرداخت کند.  
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی خریدار مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید خود به خود باطل و از درجه  
اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.

\*:عنوان فروشنده

\*\* :عنوان بانک

### فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## ضمانت نامه انجام تعهدات

نظر به اینکه\* ..... به نشانی:..... به این  
\*..... اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد ..... را با خریدار دارد،  
این\* ..... از\*..... در مقابل خریدار  
مبلغ ..... ریال به منظور انجام تعهداتی که به موجب قرارداد یاد شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد  
می نماید در صورتی که خریدار کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به  
این\*..... اطلاع دهد که\* ..... از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از  
قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است، تا میزان ..... ریال، هر مبلغی را که مطالبه کند، به محض دریافت  
اولین تقاضای کتبی واصله از سوی خریدار بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی  
داشته باشد، بی درنگ در وجه یا حواله کرد خریدار پردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی خریدار واصله تا قبل  
از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که\* .....  
..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و  
یا\* ..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و متعهد است بدون آنکه احتیاجی به  
مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد خریدار پرداخت کند.

\*:عنوان فروشنده

\*:عنوان بانک

### فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## ضمانتنامه پیش پرداخت

نظر به اینکه \*..... به نشانی:..... به این  
\*..... اطلاع داده است قرارداد\*\*..... را با  
**خریدار** منعقد نموده است و قرارداد است مبلغ..... ریال به عنوان پیش  
پرداخت به \*..... پرداخت شود، این \*..... متعهد است  
در صورتی که **خریدار** کتباً به این بانک اطلاع دهد که خواستار بازپرداخت مبلغ پیش پرداخت داده شده به  
\*..... است، هر مبلغی تا میزان مانده از مبلغ پیش پرداخت را به محض دریافت اولین تقاضای  
کتبی واصله از سوی **خریدار** بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد، بی  
درنگ در وجه یا حواله کرد **خریدار** پردازد.

اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز..... و بنا به درخواست کتبی **خریدار** واصله تا قبل از  
پایان وقت اداری روز تعیین شده برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و در صورتی که \*  
..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا \*..... موجب این تمدید  
را فراهم نسازد و \*..... را حاضر به تمدید نماید \*..... متعهد است بدون آنکه  
احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد **خریدار** پرداخت کند.

مبلغ این ضمانتنامه بنا به درخواست کتبی **خریدار** که در آن مبلغ پیش پرداخت واریز شده درج شده است، طبق نظر کتبی که  
باید حداکثر ظرف سی روز از تاریخ تحویل نامه استعلام \*..... به **خریدار** در مورد مبلغ پیش  
پرداخت واریز شده واصل گردد، تقلیل داده می شود و در صورت عدم وصول پاسخی از سوی **خریدار** ضمانتنامه معادل مبلغی  
که \*..... اعلام نموده است، تقلیل داده خواهد شد.

در صورتی که تمام مبلغ این پیش پرداخت به ترتیب تعیین شده در این ضمانتنامه واریز گردد و مبلغ آن به صفر تقلیل داده  
شود. این ضمانتنامه خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه اصل آن به بانک مسترد گردد یا مسترد نگردد.

\*:عنوان فروشنده

\*\* :عنوان بانک

### فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## ضمانت نامه کسور حسن انجام کار

نظر به اینکه \* ..... به نشانی: ..... به این  
\* ..... اطلاع داده است که مقرر است  
مبلغ ..... ریال از طرف \* ..... به عنوان  
استرداد حسن انجام کار قرارداد \* ..... به  
\* ..... پرداخت شود، از این رو پس از پرداخت وجه مزبور به حساب \*  
..... نزد این \* ..... متعهد است در صورتی  
که \* ..... کتباً و قبل از انقضای سررسید این ضمانتنامه به  
این \* ..... اطلاع دهد که \* ..... از اجرای تعهدات  
ناشی از قرارداد یاد شده تخلف ورزیده است. تا میزان ..... ریال هر مبلغی را که  
\* ..... مطالبه کند، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از  
سوی \* ..... بدون اینکه احتیاجی به صدور اظهارنامه و یا اقدامی از مجاری قانونی و  
قضائی داشته باشد بی درنگ در وجه یا حواله کرد \* ..... پردازد.  
مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست  
کتبی \* ..... واصله تا قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده، برای مدتی که درخواست شود  
قابل تمدید می باشد و در صورتی که \* ..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را قبل از انقضای  
آن تمدید کند و یا \* ..... موجب این تمدید را فراهم نسازد و  
نتواند \* ..... را حاضر به تمدید  
نماید \* ..... متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در بالا را  
در وجه یا حواله کرد \* ..... پرداخت کند.

\* عنوان فروشنده

\* عنوان بانک یا موسسات اعتباری غیر بانکی دارای مجوز

\* عنوان دستگاه اجرایی یا خریدار

\* موضوع قرارداد مورد نظر با شماره و تاریخ قرارداد

### فروشنده

..... شرکت

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## تعهدنامه قانون عدم مداخله در معاملات دولتی

(مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷)

پیمانکار رسماً اعلام می کند که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد در صورتیکه خریدار یا مناقصه گزار خلاف آن را احراز کند علاوه بر اینکه قرارداد را ملغی خواهد نمود، خریدار یا مناقصه گزار حق خواهد داشت سپرده و تضمین پیشنهاددهنده یا پیمانکار را ضبط نماید و خساراتی را که از الغا و یا تأخیر در اجرای موضوع قرارداد متوجه او شود به تشخیص خود تعیین و از اموال پیشنهاددهنده یا پیمانکار استیفا کند.

پیمانکار تعهد می نماید که تا پایان اجرای قرارداد و واریز نهایی آن به هیچ نحو و طریقی اشخاص مذکور در قانون اشاره شده را در قرارداد سهیم و ذینفع ندارد و الا خریدار یا مناقصه گزار حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و سپرده تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را ضبط نماید.

پیمانکار متعهد است هرگاه در جریان اجرای قرارداد به هر جهتی از جهات مذکور در قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷، خود و یا مدیران و یا بازرسان شرکت یا هر یک از شرکا و صاحبان سهام مشمول ممنوعیت معامله واقع شوند و فوراً موضوع را به کارفرما اطلاع دهند و یا در صورت اطلاع مانع قانونی مرتفع نگردد، خریدار یا مناقصه گزار علاوه بر حق فسخ قرارداد می تواند سپرده و تضمین پیشنهاد دهنده یا پیمانکار را بدون احتیاج به انجام تشریفات قضایی یا اداری به نفع ضبط و خسارات ناشی از و تاخیر و اجرای قرارداد را رسماً تشخیص و از اموال پیشنهاد دهنده یا پیمانکار استیفا نماید. این تعهد نامه از ارکان معامله به شمار رفته و نقص آن موجب بطلان معامله بوده و چون پیشنهاد دهنده یا پیمانکار با علم به مقررات قانون مذکور اقدام به تنظیم این تعهد نامه می نماید ابطال معامله نیز در نتیجه عمل او تلقی شده و مسئول پرداخت خسارت وارده به کارفرما خواهد بود.

### فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## تعهد نامه پذیرش مسؤلیتهای ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد

بدینوسیله تایید می نماید که مهر و امضاء مجاز این شرکت در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این شرکت از متن قوانین، مصوبات، آیین نامه، دستورالعملها، بخشنامه و بطور کلی اسناد و مدارک ذیل می باشد. همچنین بدینوسیله تایید می نماید که اسناد و مدارک ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این قرارداد است و تمامی مسؤلیتهای لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این شرکت تقبل و تعهد می شود.

۱- مصوبه ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیئت وزیران در مورد پیش پرداخت و پرداخت کسور وجه الضمان (تضامین مورد قبول فقط ضمانت نامه بانکی می باشد و استرداد وجه الضمان در قبال تضمین و در صورت تصویب خریدار می باشد)

۲- آیین نامه و مقررات حفاظتی کارگاههای ساختمانی.

۳- مباحث ۲۲ گانه مقررات ملی ساختمان

۴- مشخصات فنی عمومی کارهای ساختمانی (نشریه ۵۵ تجدید نظر دوم سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)

۵- مشخصات فنی، عمومی و اجرایی تاسیسات برقی ساختمان (نشریه ۱۱۰ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)

۶- مشخصات فنی، عمومی و اجرایی تاسیسات مکانیکی ساختمان (نشریه ۱۲۸ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور)

۷- بخشنامه شماره ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰ مورخ ۱۳۶۰/۰۹/۰۲ در مورد نحوه محاسبه میزان تاخیرات مجاز حاصل از تاخیر در پرداخت صورت وضعیت ها و بخشنامه تکمیلی شماره ۵۱۸۸/۵۴/۱۳۰۰-۱ مورخ ۱۳۶۱/۰۴/۰۸.

۸- بخشنامه شماره ۵۴/۴۹۵۱-۵۴/۴۹۵۳ مورخ ۱۳۵۵/۱۲/۲۸ سازمان برنامه و بودجه در مورد بیمه کارهای موضوع بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی قرارداد.

۹- بخشنامه شماره ۵۴/۴۹۵۱-۵۴/۴۹۵۳ مورخ ۱۳۷۷/۰۹/۰۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد نحوه ارائه تجزیه بها.

۱۰- بخشنامه شماره ۵۴/۱۷۵۳-۱۰۵/۴۶۱۷ مورخ ۱۳۸۰/۰۴/۲۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد رعایت ضوابط فنی و ....

۱۱- سایر بخشنامه های صادره نافذ با بخشنامه های و مقرراتی که در طول مدت قرارداد در ارتباط با این قرارداد و اجرای آن صادر خواهد شد.

فروشنده

شرکت .....

.....

رئیس هیئت مدیره

مدیرعامل

## فرم بازدید از کارگاه

فرم بازدید از کارگاه		
مناقصه گر: شرکت.....		
تاریخ بازدید:...../..../.....	روز بازدید:	ساعت بازدید:
نشانی محل پروژه: تهران،.....		
بسمه تعالی		
بدینوسیله اینجانب/ اینجانان..... نماینده/ نمایندگان شرکت/ مشارکت..... با توجه به شرکت در.....		
ضمن بازدید از کارگاه به نشانی.....		
اعلام می دارم که محل اجرای کار را بازدید و بررسی نموده ام و از کلیه وضعیت و شرایط زمین، مکان اجرا و نصب، وضعیت و کمبود زمین، جبهه های کاری، مستحذات موجود اطراف و خود گود، گذرهای اطراف گود، وضعیت و شرایط تجهیز کارگاه، وضعیت ترافیکی محدوده عملیات و ... آگاه بوده و با علم به تمامی موضوعات و جمیع جهات، برای شرکت در مناقصه مذکور اقدام نموده ام و تایید می نمایم که هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعه کافی نموده و هیچ موردی باقی نمانده که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نمایم.		
شرکت/ مشارکت.....		
نام و نام خانوادگی:.....		
تاریخ و امضاء و مهر شرکت:.....		

### فروشنده

شرکت.....  
.....  
مدیرعامل                      رئیس هیئت مدیره



## تعهدنامه پذیرش مسئولیتهای ناشی از مقررات و اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد

اینجانبان..... / ..... با کد ملی .....  
نشانی ..... نشانی .....  
مراتب زیر را اعلام می نمایم.

الف - کلیه اظهارات مندرج در پیشنهاد مناقصه حاضر و ضمیمه موردنیاز صحیح و درست می باشد.

ب- این پیشنهاد به منظور تعهد پذیرش مسئولیت ناشی از مقررات شرکت، مشارکت یا کنسرسیوم، اینجانبان / جهت انجام ..... تسلیم می گردد.

ج- نه شرکت / کنسرسیوم / مشارکت و نه هیچ یک از اعضاء، شرکت های تابعه و یا وابسته و یا هیچ یک از رؤسا و مدیران، کارکنان و یا نمایندگان آنها به طور مستقیم یا غیرمستقیم هیچگونه وجهی را به عنوان حق الزحمه، کمیسیون، پاداش، هدیه و غیره به اشخاص حقیقی یا حقوقی (شامل نمایندگان کارفرما و سایر مقامات مسئول) در رابطه با پروژه مذکور پرداخت ننموده یا تعهدی در قبال پرداخت این قبیل وجوه نخواهد داشت.

د- چنانچه این قرارداد به اینجانبان واگذار گردد، اینجانبان منفرداً (و مشترکاً) مسئولیت انجام کلیه کارهای موضوع قرارداد را به عهده خواهیم گرفت.

و- اینجانبان از طرف شرکت / کنسرسیوم / مشارکت دارای اختیار لازم جهت انجام نمایندگی و امضاء اظهارات حاضر می باشیم.

اینجانبان اعلام و اقرار می نمایم که:

الف - تحویل و اجرای این تعهدنامه به عنوان یکی از شرایط مورد تقاضای خریدار برای شرکت در این پروژه می باشد.

ب- از نظر قوانین مربوط به جرائم ممکن است هرگونه اظهار نادرست عمدی و غیر عمدی در این تعهدنامه موجب مسئولیت، جرائم و تخلفات قانونی توسط اینجانب و شرکت گردد. و بدینوسیله مسئولیت کلیه عواقب آن را پذیرفته و قبول دارم در صورت محرز شدن هرگونه تخلف برابر ضوابط قانونی رفتار گردد و حق هرگونه اعتراض از بنده سلب می گردد.

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

## پیشنهاد قیمت

### تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق مورد نیاز پروژه اداری گاندی

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت درمورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه، شرایط خصوصی مناقصه و قرارداد، مشخصات فنی، نقشه ها، فهرست مقادیر کار و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه و پس از بازدید کامل از محل پروژه و بااطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می نمایم که:

عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به مبلغ کل ..... (به حروف) ..... ریال  
مقطوع و ناخالص (بر اساس جدول پیوست) انجام می دهم.

تبصره ۱) مناقصه گر اطلاع دارد که مناقصه گزار الزامی برای واگذاری موضوع قرارداد به هر یک و یا همه مناقصه گران ندارد.

تبصره ۲) این شرکت با مهر و امضاء این برگ متعهد می شود در صورت برنده شدن، در مهلت مقرر نسبت به ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات و امضاء قرارداد اقدام نماید. در غیراینصورت، شرکت تدبیرسازه تامین (سهامی خاص) مجاز است مبلغ تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و در آن صورت این شرکت حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

# اسناد مناقصه تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق پروژه اداری گاندی

مشخصات اقلام مورد نیاز و برگه پیشنهاد قیمت					
ردیف	عنوان	مشخصات	علامت تجاری		قیمت (ریال)
			ژنراتور	موتور	
۱	دیزل ژنراتور	دیزل ژنراتور گازوئیل سوز با قدرت نامی ۲۰۰ کیلوولت آمپر (STANDBY) - آ ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) - دو عدد باتری ۲۴ ولت - با ظرفیت ۸۵ آمپر ساعت - (به همراه تمامی متعلقات برای راه اندازی کامل) - به انضمام دو دست کامل کلیه فیلترهای مصرفی به صورت یدکی	استامفورد	کامینز	
		_ دارای کانوپی با تراز صوتی حدود ۷۰ دسی بل در فاصله ۱ متری از آن و دارای مخزن سوخت با گنجایش ۱۸ الی ۱۰ ساعت کاری برای بار ۱۰۰ درصد. به همراه کلیه متعلقات			
		موتور با سرعت ۱۵۰۰ دور در دقیقه و دارای سیستم کنترل هوشمند اصلی، سیستم کنترل سرعت، رادیاتور فابریک، سنسورهای کنترل سرعت، حرارت آب، فشار روغن، سنجش دور موتور و ...			
		_ ژنراتور از نوع بدون جاروب ۶ سیلندر دارای استاندارد اروپا دارای برد کنترل تنظیم ولتاژ، ۴۰۰ ولت ۵۰ هرتز با ضریب توان ۰.۸ - IP۲۳ - کلاس عایقی H			
		_ تابلوی کنترل دیزل ژنراتور از نوع میکروپرسسوری با حفاظت سرعت بیش از و کمتر از حد، و حفاظت افت و اضافه ولتاژ و ... (DSEV۳۲۰) با پورت ارتباطی MODBUS به همراه متعلقات مربوطه			
		- تابلوی قطع کن با کلید اتوماتیک ۳۲۰ آمپر از نوع اروپایی دارای حفاظت اتصال کوتاه و اضافه بار - قابل تنظیم به همراه متعلقات مربوطه			
	کانوپی	کانوپی مربوط به دیزل ژنراتور دارای سازه فولادی - دارای قفل و لولای مقاوم در برابر خوردگی - گیره بالا برواق در بالای کانوپی - محفظه های پلاستیکی ورودی هوا - تجهیزات عایق داخلی - دکمه فشاری توقف اضطراری - درب جلو و عقب جهت سرویس و نگهداری - نصب کنترل پنل روی بیس فریم			
۲	تابلو	تابلوی اتوماتیک چنج آور ۳۲۰ آمپر با کلید و کنتاکتور و کلیه متعلقات مربوطه		مرغوب اروپایی	
به عدد:					قیمت کل (ریال)
به حروف:					

مهر و امضاء مناقصه گر:

تاریخ:

مناقصه گر

مهر و امضا

## اسناد ارزیابی کیفی تأمین کنندگان

مناقصه تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق  
پروژه اداری گاندی

مناقصه گزار: شرکت تدبیر سازه تأمین

کارفرمای اصلی: شرکت سرمایه گذاری سیمان تأمین

## مشخصات عمومی:

- ۱- مناقصه گزار: شرکت تدبیر سازه تامین (سهامی خاص)
- ۲- نشانی مناقصه گزار: تهران، سعادت آباد، خیابان علامه طباطبائی جنوبی، خیابان شهید حق طلب (۲۶) شرقی پلاک ۸ تلفن: ۸۸۶۹۳۰۵۴-۸۸۶۹۳۰۵۶
- ۳- موضوع: اسناد مناقصه تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق پروژه اداری گاندی
- ۴- آدرس پروژه: تهران، خیابان گاندی، کوچه سوم، پلاک ۱۲ و ۱۴.

## ۵- شرح کلی خدمات:

- عبارت است از تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق با قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مورد نیاز پروژه اداری گاندی شامل:
- ۱-۵- دیزل ژنراتور گازوئیل سوز به قدرت نامی ۲۰۰ کیلو ولت آمپر (STANDBY) ۱۸۰ کیلوولت آمپر (PRIME) مطابق با مشخصات فنی.
  - ۲-۵- تابلوی اتوماتیک چنج آور ۳۲۰ آمپر با کلید و کنتاکتور و متعلقات.

## ۶- روش تنظیم اسناد و مدارک ارزیابی:

- ۱-۶- تأمین کنندگان می بایست پس از مطالعه اسناد و مدارک ارزیابی کیفی و گردآوری مدارک لازم و تکمیل فرم‌های مربوطه کلیه مستندات خود را به تفکیک مهر و امضا و بصورت نسخه فیزیکی در پاکت "ب" تحویل واحد حراست شرکت تدبیر سازه تامین نمایند.
- تبصره (۱) کلیه اسناد حاضر و فرم‌های تکمیل شده بایستی با مهر و امضای مجاز آن تأمین کننده به همراه سایر مدارک پیوست ارائه گردد.
- تبصره (۲) نحوه گردآوری، تنظیم، تدوین و ارائه مدارک ارزیابی کیفی در قالب جداول مرتب و منسجم، به نوبه خود از عوامل ممتاز و در نتیجه‌گیری موثر خواهد بود.
- ۲-۶- تأمین کنندگان می بایست اطلاعات درخواستی را در نهایت دقت ارائه و مستندات جهت تائید و اثبات موارد اظهار شده را ضمیمه نمایند و هرگونه نقص یا قلم خوردگی و ارائه مشروط یا مبهم و بر خلاف شرایط ارزیابی، در اسناد مردود می باشد.
- ۳-۶- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح و تجدید نظر در اسناد ارزیابی کیفی و مشخصات مندرج در آن را قبل از انقضای مهلت تسلیم مدارک برای خود محفوظ می دارد. در این صورت مراتب را به اطلاع کلیه تأمین کنندگان رسانده و جزء اسناد و مدارک ارزیابی منظور می گردد.

تبصره ۳) در صورتی که مدار کی قبل از ابلاغ مراتب مندرج در بند ۳-۶ تسلیم شده باشد، تأمین کنندگان محق به تقاضای استرداد اسناد می‌باشند.

۴-۶- مناقصه گزار در رد یا قبول تمام و یا هر یک از پیشنهادات مختار بوده و ارسال و تکمیل مدارک ارزیابی هیچگونه حقی را برای شرکت کنندگان در فرآیند ارزیابی کیفی تأمین کنندگان ایجاد نمی‌نماید.

۵-۶- حداقل امتیاز ارزیابی کیفی برابر ۶۰ می‌باشد.

۶-۶- تأمین کننده بایستی دارای صلاحیت و برخوردار از توانمندی فنی و مالی باشد.

۷-۶- حق تحقیق و بازدید جهت تأیید ارزشیابی کیفی برای مناقصه گزار محفوظ است و در صورت لزوم تأمین کنندگان می‌بایست کلیه هماهنگی‌های لازم در این خصوص را معمول دارد.

۸-۶- اسناد ارسالی باید از هر حیث برای مدت حداقل شش ماه بعد از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادات معتبر باشند.

## ۷- مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها:

۱-۷- تصویر اساسنامه، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی.

۲-۷- مدارک شناسائی اعضای هیات مدیره.

۳-۷- پروانه بهره برداری به همراه شناسه ملی و کد اقتصادی.

۴-۷- دفترچه اسناد ارزیابی حاضر.

۵-۷- اسناد و مدارک مرتبط با معیارهای ارزیابی کیفی به همراه فرم‌ها.

۶-۷- سایر اطلاعات و مستندات تکمیلی.

## ۸- معیارهای ارزیابی کیفی تأمین کنندگان و امتیاز آنها مطابق با دستورالعمل ارزیابی کیفی تأمین کنندگان پیوست عبارت است از:

۱-۸- توان مالی (۲۰ امتیاز) طبق جدول شماره ۱

۲-۸- ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت (۱۶ امتیاز) طبق جداول شماره ۲

۳-۸- ارزیابی استانداردها (۱۸ امتیاز) طبق جدول شماره ۳

۴-۸- توان تجربی و دانش در زمینه مورد نظر (۱۶ امتیاز) طبق جدول شماره ۴

۵-۸- تضمین کیفیت خدمات و محصولات (۳۰ امتیاز) طبق جدول شماره ۵

### ۹- شرایط پذیرش مناقصه گر در فرآیند ارزیابی کیفی:

تأمین کنندگانی که در فرآیند ارزیابی کیفی موفق به کسب همزمان شرایط ذیل شوند، پکت پیشنهاد قیمت "ج" بازگشائی خواهد گردید.

تبصره (۴) کسب کل امتیاز از معیار ۳-۸ الزامی است.

تبصره (۵) کسب حداقل امتیاز ۶۰ از مجموع کل امتیاز معیارها.

تبصره (۶) ضریب تاثیر امتیاز فنی ۰.۶ می باشد.

امضاء و مهر مناقصه گر:

مناقصه گر

مهر و امضا

## ۱- توان مالی ۲۰ امتیاز:

۱-۱- در خصوص توان مالی، تأمین کننده می بایست فرم شماره ۱ پیوست را تکمیل نموده و مدارک مربوط به آن را ارسال نماید. مستندات این قسمت عبارت است از تصویر تراز نامه، گزارش سود و زیان سالانه، اظهارنامه مالیاتی، صورت های مالی رسیدگی شده به همراه گزارش حسابرسی شده و گردش حساب های بانکی معتبر و ...

۱-۲- در صورتی که حداکثر مبلغ بدست آمده از جدول ذیل، کمتر از مبلغ ۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (سی میلیارد) ریال باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد.

۱-۳- ارائه موارد مشروح ذیل نیز جهت اخذ حداکثر امتیاز الزامی است.

۱-۳-۱- تعیین مبلغ ضمانت نامه های جاری به انضمام مستندات مربوطه

۱-۳-۲- اظهارنامه مالیاتی پنج سال گذشته

۱-۳-۳- گواهی بیمه دارائی ها

ردیف	شرح آیتم مورد نظر مناقصه گزار	مبلغ به ریال
۱	یکصد برابر مالیات متوسط سالیانه مستند به اسناد مالیات های قطعی و علی الحساب پرداخت شده	
۲	بیست و پنج درصد فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادها و اسناد فروش یا صورت های مالی تأیید شده	
۳	ده درصد دارایی های ثابت، مستند به اظهار نامه رسمی یا گواهی بیمه دارایی ها	
۴	تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ ۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (یکصد میلیارد)	

حداکثر مبلغ ۴ ردیف فوق

- برای ردیف ۴، تأییدیه از بانک یا مؤسسه مالی مربوطه ارائه گردد. ارائه اصل تأییدیه به نام شرکت تدبیرسازه تامین ضروری بوده و در صورت عدم اعلام زمان اعتبار در نامه بانک، تأییدیه یاد شده حداکثر به مدت یکسال معتبر می باشد.
- ارائه برگ مالیات قطعی عملکرد سازمان امور مالیاتی کشور، مربوط به سالهای مذکور، ممهور به مهر اداره مالیات و دارائی و مدارک مستند پرداخت مالیات الزامیست.

امضاء و مهر مناقصه گر:



فرم شماره یک

اطلاعات مربوط به توان مالی تأمین کننده

الف - در صورت تأیید اعتبار تأمین کننده از طرف بانک و یا موسسه مالی جدول زیر پر شده و مدارک مربوطه ارائه گردد.

بانک یا موسسه مالی تأیید کننده اعتبار	حداکثر اعتبار تأیید شده (ریال)
---------------------------------------	--------------------------------

ب- اطلاعات مالی:

۱- مالیات متوسط سالیانه طی ۵ سال گذشته، مستند به اسناد مالیات های قطعی و علی الحساب پرداخت شده

سال	۱۳۹۸	۱۳۹۹	۱۴۰۰	۱۴۰۱	۱۴۰۲
مبلغ					

۲- فروش آخرین سال تولید، مستند به قراردادها و اسناد فروش یا صورت های مالی تأیید شده

سال	۱۳۹۸	۱۳۹۹	۱۴۰۰	۱۴۰۱	۱۴۰۲
مبلغ					

۳- دارایی های ثابت در ۵ سال گذشته، مستند به اظهار نامه رسمی یا گواهی بیمه دارایی ها

سال	
مبلغ	

۴- تأیید اعتبار شده از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه

مبلغ	
------	--

ارائه تصویر اسناد فوق الاشاره الزامی است.

امضاء و مهر مناقصه گر:

## ۲- ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت (۱۶ امتیاز)

۲-۱- امتیاز ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت بصورت ذیل محاسبه می گردد:

در خصوص ارزیابی مشتریان قبلی، اظهارنظر و ارزیابی کارفرمایان برای ۴ پروژه مشابه طی ۵ سال اخیر می باشد که حاوی مواردی همچون کیفیت کالا، عملکرد در دوره بهره برداری، کیفیت خدمات پشتیبانی و انجام به موقع تعهدات تعیین می شود.

۲-۲- تأمین کنندگان می بایست مشخصات و سوابق کاری طی پنج سال گذشته را مطابق فرم شماره ۲ ضمیمه کرده و امتیاز ارزیابی را از کارفرما اخذ نمایند.

۲-۴- میانگین مجموع امتیازهای مربوط به هر مورد در پروژه های معرفی شده معیار ارزیابی خواهد بود. در صورت عدم ارائه ارزیابی کارفرما برای هر کدام از پروژه ها، امتیاز صفر آن پروژه محسوب شده و در محاسبه میانگین منظور خواهد شد.

۲-۵- در صورت ارائه تقدیرنامه و رضایتنامه مرتبط از کارفرمایان قبلی برای پروژه های معرفی شده، به جای تکمیل فرم مربوطه (شماره ۲) حداکثر ۵۰٪ امتیاز مربوطه به فروشنده تعلق خواهد گرفت.

ردیف	شرح	درصد امتیاز بر حسب عملکرد در هر مورد				امتیاز (درصد)	حداکثر
		عالی	خوب	متوسط	ضعیف		
۱	کیفیت کالا	۱۰۰٪	۶۵٪	۳۰٪	۰٪	۲۵	
۲	عملکرد دوره بهره برداری	۱۰۰٪	۶۵٪	۳۰٪	۰٪	۲۵	
۳	کیفیت خدمات پشتیبانی	۱۰۰٪	۶۵٪	۳۰٪	۰٪	۲۵	
۴	انجام به موقع تعهدات	۱۰۰٪	۶۵٪	۳۰٪	۰٪	۲۵	

امضاء و مهر مناقصه گر:

### فرم شماره دو

فرم مربوط به ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت						
فرم ارزیابی مشتریان قبلی و حسن شهرت پروژه های مشابه طی ۵ سال گذشته						
نام پروژه:						
نام کارفرما:				نماینده کارفرما:		
نام مدیر طرح:				نماینده مدیر طرح:		
نام مشاور فاز ۳:				نماینده مشاور فاز ۳:		
مبلغ قرارداد:						
آدرس و تلفن کارفرما:						
آدرس و تلفن مشاور فاز ۳:						
نظرات کارفرما (یا مدیر طرح):						
میزان رضایت از نحوه عملکرد در پروژه						
ردیف	شرح	امتیاز حداکثر (درصد)	ضعیف	متوسط	خوب	عالی
۱	کیفیت کالا	۲۵				
۲	عملکرد دوره بهره برداری	۲۵				
۳	کیفیت خدمات پشتیبانی	۲۵				
۴	انجام به موقع تعهدات	۲۵				
نام و سمت ارزیابی کننده:						
تاریخ				امضا		

• فرم حاضر با مهر و امضای مجاز نماینده کارفرما قابل استناد در ارزیابی کیفی می باشد.

امضاء و مهر مناقصه گر:

### ۳- ارزیابی استانداردها (۱۸ امتیاز)

۳-۱- استانداردهای مورد نظر شامل استانداردهای کیفیت، و نصب (مطابق فرم شماره ۳) است که تأمین کنندگان بایستی حصول آن را اثبات نمایند.

۳-۲- در صورتی که تأمین کننده قادر به ارائه استانداردهای مورد نظر نباشد، می توان وی را بدون در نظر گرفتن سایر معیارها از فرآیند مناقصه رد نمود.

۳-۳- ارائه اسناد و گواهینامه های معتبر و یا بازدید کارشناسی ملاک عمل جهت بررسی استانداردها می باشد.

### ۴- داشتن تجربه و دانش در زمینه مورد نظر (۱۶ امتیاز)

۴-۱- ارزیابی تجربه و دانش از طریق بررسی سابقه کار و پروژه های مشابه با موضوع مناقصه طی ۵ سال اخیر انجام می گیرد.

۴-۲- حداکثر امتیاز در شرایطی تعلق می گیرد که حداقل چهار کار مشابه طی پنج سال اخیر ارائه گردد.

۴-۳- ارائه تصویر صفحاتی از قراردادهای منعقد شده در فرم شماره ۴، که مشخص کننده قسمت های: طرفین قرارداد، موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد، مدت قرارداد و صفحه مربوط به امضاء قرارداد باشد، الزامی است.

### ۵- تضمین کیفیت محصولات (۳۰ امتیاز)

۵-۱- در خصوص تضمین کیفیت محصولات و خدمات پس از فروش (گارانتی و وارانتی)، موارد زیر باید بر اساس خود اظهاری مناقصه گران تعیین شود:

۵-۱-۱- تحوه تضمین محصولات و گارانتی

۵-۱-۲- نحوه تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده

۵-۱-۳- چگونگی بسته بندی و حمل و نقل

۵-۱-۴- چگونگی نصب و راه اندازی

۵-۱-۵- آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات

۵-۱-۶- دارا بودن نمایندگی از سازنده اصلی یا تولید کننده بودن

فرم شماره ۳  
ارزیابی استانداردها

وزن معیار	استاندارد اخذ شده	نوع	ردیف
۵۰		استاندارد کیفیت	۱
۵۰		استاندارد تولید و نصب	۲
۱۰۰	جمع		

- چنانچه استانداردهای لازم تأمین نشود مناقصه گزار مختار است مناقصه گران فاقد شرایط را بدون در نظر گرفتن سایر معیارها رد نماید.

فرم شماره ۴

داشتن تجربه، دانش و سابقه کار مرتبط با موضوع قرارداد

ردیف	موضوع قرارداد فروش	مبلغ قرارداد (میلیون ریال)	شرح کالای فروش رفته	تاریخ فروش	نام، نشانی و مقام مطلع خریدار	تلفن / فاکس خریدار

امضاء و مهر مناقصه گر:

مناقصه گر  
مهر و امضا

شرکت تدبیر سازه تامین  
(سهامی خاص)  
شماره ثبت: ۱۶۰۹۶۹

فرم شماره ۵

معیار ارزیابی نحوه تضمین کیفیت محصولات و خدمات پس از فروش (گارانتی و وارانتی)

ردیف	شرح	مستندات و رویه ها	وزن هر معیار
۱	تضمین محصولات و گارانتی		۳۵
۲	تأمین خدمات پس از فروش (وارانتی) در محل استفاده		۲۵
۳	بسته بندی و حمل و نقل		۱۰
۴	نصب و راه اندازی		۱۰
۵	آموزش کاربرد و نگهداری و تعمیرات		۱۰
۶	دارا بودن نمایندگی از سازنده اصلی یا تولید کننده بودن		۱۰

امضاء و مهر مناقصه گر:

مناقصه گر  
مهر و امضا

شرکت تدبیر سازه تامین  
(سهامی خاص)  
شماره ثبت: ۱۶۰۹۶۹

فرم اطلاعات کلی تأمین کننده		
نام شرکت:	شماره ثبت شرکت:	تاریخ و محل ثبت شرکت:
تلفن:	نمابر:	پست الکترونیک:
موضوع فعالیت شرکت (مطابق اساسنامه):		
کد اقتصادی:	شناسه ملی:	شماره پروانه بهره برداری:
نشانی شرکت:		
نام و نام خانوادگی مدیر عامل:	نام پدر:	شماره شناسنامه:
تاریخ و محل تولد:	محل صدور:	کد ملی:
تلفن همراه:	مدرک تحصیلی:	رشته تحصیلی:

- ارائه تصویر اساسنامه، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی، پروانه بهره برداری به همراه شناسه ملی و کد اقتصادی الزامی است. همچنین ارائه تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیر عامل ضروری می باشد.
- تمامی برگه های ارزیابی کیفی بایستی به امضاء صاحب/ صاحبان مجاز طبق اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات و مهر شرکت رسانده شود.

### امضاء و مهر مناقصه گر:

مناقصه گر  
مهر و امضا

شرکت تدبیرسازه تامین  
(سهامی خاص)  
شماره ثبت: ۱۶۰۹۶۹



اسناد مناقصه تهیه، حمل، بارگیری، استقرار، نصب و راه اندازی مولد برق  
 پروژه اداری گاندی

فرم شناسائی اعضای هیات مدیره				
سوابق مدیر عامل				
نام و نام خانوادگی	پایه و رشته تحصیلات	سال اخذ مدرک	سابقه کار	تلفن همراه
ردیف	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق رئیس هیات مدیره				
نام و نام خانوادگی	پایه و رشته تحصیلات	سال اخذ مدرک	سابقه کار	تلفن همراه
ردیف	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق یکی از اعضای هیات مدیره				
نام و نام خانوادگی	پایه و رشته تحصیلات	سال اخذ مدرک	سابقه کار	تلفن همراه
ردیف	نام موسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه

امضاء و مهر مناقصه گر:

### تأیید صحت اطلاعات و مشخصات تأمین کنندگان

بدینوسیله صحت اطلاعات مورد ارائه توسط این شرکت را اعلام، و تعهد می‌نماید که هرگاه آن سازمان درخواست نماید کلیه اسناد و مدارکی که برای اثبات مطالب مذکور مورد لزوم باشد در مدت زمان یک هفته ارائه نماید. ضمناً تأیید می‌نماید که تکمیل و امضای پرسشنامه هیچگونه حقی برای اینجانب / اینجانبان در مورد انعقاد قرارداد و اعطای موضوع مناقصه از طرف مناقصه گزار ایجاد نخواهد نمود.

امضاء و مهر مناقصه گر:

تاریخ:

مناقصه گر

مهر و امضا